

Управление образования Ирбитского муниципального образования
муниципальное общеобразовательное учреждение
«Килачевская средняя общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Килачевская СОШ»
А.В.Евдокимова
Приказ от 03.06.2024 г. № 45-б/од

**СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МОУ «КИЛАЧЕВСКАЯ СОШ»
на 2024-2025 учебный год**

с.Килачевское, 2024

Содержание
Среднесрочной программы развития
МОУ «Килачевская СОШ» на 2024 г.

№	Содержание	
1	Среднесрочная программа развития МОУ «Килачевская СОШ» на 2024 год.	
2	Основная цель и задачи Среднесрочной программы развития МОУ «Килачевская СОШ» на 2024 год., сроки и этапы ее реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход ее выполнения.	
3	Мероприятия Среднесрочной программы развития МОУ «Килачевская СОШ» на 2024 год и направления, обеспечивающие реализацию ее задач	
4	Механизм реализации программы	

Среднесрочная программа развития МОУ «Килачевская СОШ» на 2024 год

Наименование программы	Среднесрочная программа развития МОУ «Килачевская СОШ» на 2024 год.
Цель и задачи программы	<p>Цель: создание к концу 2024 года оптимальных условий для преодоления рисков профилей за счёт реализации подпрограмм антирисковых мер.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Повысить предметную и методическую компетентности педагогов, эффективность и качество педагогической деятельности. 2. Создать условия для повышения учебной мотивации обучающихся 3. Внедрить в практику работы современные методы обучения и воспитания, современные образовательные технологии 4. Обеспечить системное сотрудничество с семьями обучающихся 5. Сформировать активную позицию родителей как участников образовательного процесса
Целевые индикаторы и показатели программы	<p>Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) доля педагогических работников прошедших курсы повышения квалификации -100% ; 2) доля педагогических работников имеющих план работы над индивидуальной методической темой, составленный в контексте выявленных дефицитов, и реализуют его в практической деятельности -80% 3) доля педагогических работников, демонстрирующих в своей работе актуальные практики, полученные на курсах повышения квалификации, семинарах, мероприятиях по обмену опытом - 50%. 4) количество открытых уроков, проведенных учителями образовательной организации - 40% 5) доля педагогических работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства - 5 % 6) Увеличение количества и качества методических практик (семинаров, мастер-классов, обучающих тренингов), проведенных педагогическими работниками образовательной организации – 40% 7) Доля педагогов, имеющих положительную динамику качества образования: <ul style="list-style-type: none"> ➤ ВПР – 30%, ➤ ОГЭ - 10%, ➤ ЕГЭ - 10% ➤ ФГ – 15%. 8) Доля педагогов, подготовивших победителей и призеров муниципального этапа ВСОШ – 10% 8) Доля учителей, участвующих в проектной исследовательской деятельности - 25% 9) доля педагогических работников, участвующих

	<p>Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доля успеваемости в целом по школе -95% 2. Доля учащихся, имеющих риски учебной неуспешности, повысивших результаты во время проведения внешних оценочных процедур: ВПР-25%; ОГЭ-5%; ЕГЭ-5%; ФГ-10%. 2. Количество (доля) обучающихся с рисками учебной неуспешности, демонстрирующих положительную динамику в освоении образовательных программ по итогам четвертей- 95% 3. Увеличение доли обучающихся с образовательной неуспешностью, которым оказана адресная поддержка- 100% 4. Доля учащихся не ликвидировавших академическую задолженность- 1% 5. Доля учащихся, имеющих риски учебной неуспешности, участвующих в проектной деятельности- 100% 6. Доля обучающихся с рисками учебной неуспешности, участвующих в общешкольных мероприятиях- 100% 7. Количество собраний с родителями по темам «Риски школьной неуспешности: причины и проявления» -2 8. Количество тренингов для учащихся 5 - 9-х классов –не менее 2 <p>Низкий уровень вовлеченности родителей</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Размещение на сайте, в социальных сетях на страницах школьного м диаканала «Калач ТВ» информации для родителей – частота посещения сайта, количество просмотров информации в социальных сетях ВК. 2) Вовлечение не менее 99% родителей в систему психолого-педагогического просвещения. 3) Охват родителей анкетированием – свыше 90 % от общего количества родителей. 4) Количество родителей принявших участие в классных и общешкольных мероприятиях – 50% от общего количества родителей. 5) Вовлечение родителей во внутришкольный контроль, в том числе контроль за организацией питания – 20%от общего количества родителей. 6) Посещение родителями классных и общешкольных родительских собраний – 90% от общего количества родителей. 7) Вовлечение родителей в систему профилактики и предупреждению неуспешности обучающихся – 20 % от общего количества родителей.
<p>Методы сбора и обработки информации</p>	<p><i>Методы сбора информации:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • наблюдение; • изучение опыта; • анализ школьной документации; • изучение продуктов ученического творчества; • беседы, диалоги, дискуссии; • метод мозговой атаки; • анкетирование всех участников образовательных отношений; • метод изучения групповой дифференциации; • статистический метод; • экспертная оценка. <p><i>Методы обработки информации:</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> • кластерный анализ; • дисперсионный анализ; • факторный анализ
Сроки и этапы реализации программы	<p>1 этап (июнь-август 2024 года) – аналитико-диагностический:</p> <ul style="list-style-type: none"> - входная диагностика и анализ; - разработка и утверждение программы. <p>2 этап (сентябрь - декабрь 2025 года) – деятельностный:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация программы; - первый этап мониторинга реализации программы. <p>3 этап (январь –май 2025 года) – этап промежуточного контроля и коррекции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация программы; - второй этап мониторинга реализации программы. <p>4 этап (июнь 2025 года) – завершающий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - итоговый мониторинг реализации программы; - подведение итогов и планирование дальнейшего развития школы.
Меры/мероприятия по достижению цели и задач	<p>1.Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников</p> <p>Цель: создание к 2025 года системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации за счёт повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения, совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения до 40% доли педагогов.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Проанализировать результаты диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников; 2) Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации на основе выявленных профессиональных дефицитов; 3) Разработать школьную Программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций; 4) Организовать участие в системе обмена опытом реализации успешных практик организации обучения, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом; 5) Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников. <p>Меры/мероприятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Анализ результатов диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников; 2) Планирование курсов повышения квалификации по выявленным дефицитам; 3) Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) серии семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов;

- 4) Проведение педагогического совета «Современные образовательные технологии. Преимущество технологий обучения и воспитания»;
- 5) Разработка актуальных для школы карт посещения уроков «Анализ современного урока»;
- 6) Организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом;
- 7) Заседание методического совета школы по теме «Актуализация школьной модели методической службы».

2.Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности

Цель: снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности к концу 2025 года до 95%.

Задачи:

- 1.Провести диагностику причин учебной неуспешности среди 2-11 классов
- 2.Создать банк данных, распределить по группам риска учащихся 2-9 классов,испытывающих затруднения в обучении
3. Создать условия для эффективного обучения и развития обучающихся с низкими учебными возможностями, освоения базовых программ
- 4.Составить индивидуальную программу обучения для слабоуспевающих обучающихся с учетом его индивидуальных и личностных особенностей.
- 5.Обеспечить единство внеурочной и урочной системы образования для обучающихся 2-11 классов

Меры/мероприятия

1. Проведение диагностики уровня сформированности школьной мотивации;
- 2.Разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся;
- 3.Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией;
- 4.Проведение психологических тренингов по диагностике тревожности и снижению уровня тревожности учащихся;
- 5.Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями);
- 6.Прохождение курсов повышения квалификации педагогами школы по вопросам организации обучения детей с низкой учебной мотивацией
- 7.Организация контроля усвоения знаний учащихся по отдельным разделам, темам;
- 8.Контроль качества оценивания обучающихся, имеющих признаки неуспешности в обучении;
- 9.Коррекционная работа со слабоуспевающими обучающимися;
- 10.Проведение психолого-педагогической диагностики, направленной на выявление группы риска школьников, испытывающих различные трудности в обучении

3.Низкий уровень вовлеченности родителей

Цель: к 2025 году повысить уровень вовлечённости родителей в образовательный и воспитательный процессы школы до 60%.

Задачи:

1. Повышение уровня педагогической компетентности и вовлеченности

	<p>родителей в процесс обучения и воспитания.</p> <p>2. Создание единого информационного пространства школы.</p> <p>3. Создание условия для формирования положительного имиджа школы в социуме.</p> <p>4. Оказание психологической помощи родителям и детям с целью повышения мотивации к образовательной деятельности.</p> <p>5. Вовлечение родителей в общественное управление школой.</p> <p>Меры/мероприятия</p> <p>1. Информирование родителей о проводимых мероприятиях, результатах участия обучающихся и педагогов через официальный сайт школы, социальные сети, классные и родительские чаты, в которых освещаются результаты участия в олимпиадах, конкурсах;</p> <p>2. Размещение актуальных для родителей нормативно-правовых актов в сфере образования;</p> <p>3. Разработка программы родительского всеобуча для повышения уровня педагогической компетенции родителей;</p> <p>4. Привлечение родителей к проведению профориентационных мероприятий.</p> <p>5. Проведение занятий родительского всеобуча по актуальным вопросам воспитания, преодоления учебной неуспешности;</p> <p>6. Анкетирование и опрос родителей на выявление наиболее актуальных вопросов обучения и воспитания, удовлетворенности образовательный процессом и условиями обучения.</p> <p>7. Проведение классных и общешкольных родительских собраний с целью психолого-педагогического просвещения, профилактики негативных явлений в молодежной среде.</p> <p>8. Вовлечение родителей в организацию и участие классных и общешкольных мероприятий.</p> <p>9. Организация участия родителей в программах родительского контроля.</p> <p>10. Оказание психологической помощи родителям и детям с целью повышения мотивации.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации программы</p>	<p>Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников</p> <p>1) Выявлены дефициты методической компетентности педагогических работников;</p> <p>2) Пройдены курсы повышения квалификации по выявленным дефицитам;</p> <p>3) Разработана Программа профессионального роста педагогов, включающая механизмы выявления дефицитов и обеспечивающая развитие профессиональных компетенций;</p> <p>4) Организовано участие в системе обмена опытом реализации успешных практик организации обучения, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом;</p> <p>5) Актуализирована школьная модель методической службы и организация ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.</p> <p>6) Актуализирована работа по участию педагогических работников в различных педагогических конкурсах.</p> <p>7) Организовано участие педагогических работников в Программе наставничества по модели «Учитель-учитель»</p>

	<p>Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности</p> <p>1)создание благоприятных условий для развития интеллектуальных способностей обучающихся, личностного роста слабоуспевающих и неуспевающих детей;</p> <p>2)применение педагогами современных образовательных технологий, способствующих слабоуспевающим школьникам усвоить программу, до 80 %;</p> <p>3)рост количества участников ГИА, получивших аттестаты об основном образовании, до 100 %</p> <p>4)рост количества учащихся, успешно написавших ВПР, по сравнению с прошлым годом, на 5 %;</p> <p>5)рост количества обучающихся 1 – 9-х классов, охваченных профориентационной работой (в том числе на платформе Проектория и др.) до 100 %;</p> <p>Низкий уровень вовлеченности родителей</p> <p>1.Увеличение доли родителей, регулярно посещающих родительские собрания;</p> <p>2.Увеличение доли родителей, удовлетворённых образовательно-воспитательным процессом;</p> <p>3.Повышение уровня качества знаний: рост учебных и внеурочных достижений обучающихся;</p> <p>4.Усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы и управлением школой через Совет школы и родительские комитеты;</p> <p>5.повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок;</p> <p>6.повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся;</p> <p>7.повышение уровня просветительской деятельности среди родителей;</p> <p>8.уровень вовлеченности родителей в образовательный и воспитательный процесс путем развития сотрудничества с родительской общественностью до 90%.</p>
Исполнители	Участники образовательной деятельности: педагогический коллектив школы, родители (законные представители), обучающиеся
Порядок управления реализацией программы	<p>Руководителем программы является директор МОУ «Килачевская СОШ»,который определяет формы и методы управления реализацией программы.</p> <p>В ходе выполнения Среднесрочной программы развития МОУ «Килачевская СОШ» допускается корректировка, уточнение целевых показателей и расходовна ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.</p>

7. План-график среднесрочной программы

1.Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников

Задачи реализации	Мероприятия	Дата	Показатели	Ответственные
1. Проанализировать результаты диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников	Анализ результатов диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников	Июнь 2024	Аналитическая справка	Заместитель директора
2. Организовать курсы повышения квалификации для учителей на основе выявленных профессиональных дефицитов	Планирование курсов ПК по выявленным дефицитам.	Сентябрь-октябрь 2024	Заявка на курсы ПК Заместитель	Заместитель директора
	Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) серии семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов.	Сентябрь – октябрь 2024	Материалы семинаров, тренингов;	Заместитель директора
	3. Составление ИОМ педагогами.	Август - сентябрь 2024	ИОМ педагога	Заместитель директора
3. Разработать школьную Программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций.	Разработка школьной Программы профессионального роста педагогов.	Сентябрь 2024	Программа профессионального роста педагогов	Заместитель директора
	Проведение методического совета на тему «Создание модели организации профессионального развития учителей, работающих с обучающимися из групп риска учебной неуспешности»	Октябрь 2024	Материалы метод. совета	Заместитель директора
4. Организовать участие в системе обмена опытом реализации успешных практик организации обучения, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом	1. Организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом	По графику	Карта анализа урока Индивидуальные методические рекомендации педагогам	Заместитель директора
	3. Методический семинар по теме «Анализ и самоанализ урока как средство повышения методической компетенции педагога.	Октябрь 2024	Протокол методического совета	Заместитель директора, педагоги
	3. Разработка актуальных для школы карт посещения уроков «Анализ современного урока», в т.ч. по функциональной грамотности	Октябрь 2024	Карта посещения уроков «Анализ современного урока»	Заместитель директора
	4. Организация и проведение открытых уроков с последующей	Октябрь 2024	Карта посещения урока «Анализ и	Заместитель директора по УВР, учителя-

	рефлексией урока по заданным критериям в рамках II этапа ПОЛОЖЕНИЯ о постоянно действующем семинаре по теме «Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения»		самоанализ урока»	предметники
	5. Организация и проведение открытых уроков в рамках «Методический калейдоскоп-25»	Январь 2025	Карта посещения урока «Анализ и самоанализ современного урока»	Заместитель директора
	6.Проведение методических дней по функциональной грамотности	По плану работы школы	Сертификат	Заместитель директора
	7.Организация наставничества по модели «Учитель-учитель» (Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы)	сентябрь 2024г	План работы	Заместитель директора
	8.Сетевое взаимодействие с Горкинской, Стриганской, Речкаловской и Кирилловской школ	По плану работы	План мероприятий	Заместитель директора
5.Актуализация школьной модели методической службы и организация ее деятельности по повышению предметной и методической компетентности педагогических	1.Заседание МС «Модернизация деятельности методической службы по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников»	Октябрь 2024	Схема и описание актуальной модели школьной методической службы	Заместитель директора
	2.Участие в профессиональных конкурсах, организованных УО Ирбитского МО	По плану работы В соответствии с положением	Сертификат	Заместитель директора
	3.Участие в профессиональных конкурсах, организованных ИРО	По плану работы В соответствии с положением	Сертификат	Заместитель директора

2. Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Показатели	Ответственный
--------	-------------	------------------	------------	---------------

<p>Провести диагностику причин учебной неуспешности среди 2-11 классов</p>	<p>1. Входная диагностика причин учебной неуспешности учащихся 2-11 классов для выявления обучающихся «группы риска» 2. Промежуточная диагностика причин учебной неуспешности учащихся 2-11 классов 3. Итоговая диагностика причин учебной неуспешности учащихся 2-11 классов</p>	<p>Сентябрь 2024г Декабрь 2024 Апрель-май 2024г</p>	<p>- Основные причины типичных затруднений в выполнении домашних заданий. - Доля учащихся, имеющих типичные затруднения в выполнении домашних заданий - Количество (доля) обучающихся (в том числе детей с ОВЗ), прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших аттестат об основном общем образовании</p>	<p>Психолог</p>
<p>Создать банк данных, распределить по группам риска Учащихся 2-11 классов, испытывающих затруднения в обучении</p>	<p>1. Формирование банка данных учащихся 2-11 классов школы испытывающих затруднения в обучении 2. Формирование банка данных о семьях учащихся испытывающих затруднения в обучении</p>	<p>Сентябрь 2024г</p>	<p>- Количество (доля) обучающихся (в том числе детей с ОВЗ), включенных в банк данных</p>	<p>ШМО учителей, ШМО классных руководителей Педагог- психолог</p>

<p>Создать условия для эффективного обучения и развития обучающихся с низкими учебными возможностями, освоения базовых программ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение стартового контрольного среза знаний обучающихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. 2. Проведение текущего среза знаний обучающихся класса по основным разделам учебного материала 3. Проведение итогового среза знаний обучающихся класса по основным разделам учебного материала 4. Установление причин неуспеваемости обучающихся через встречи с родителями, беседы со школьными специалистами: классным руководителем, педагогом - психологом, с ребенком 5. Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке, включение посильных индивидуальных заданий 6. Тематический учет знаний слабоуспевающих обучающихся класса <p>Контроль за ведением слабоуспевающими обучающимися тетрадей, дневников. Работа с тетрадями и дневниками данных обучающихся учителей, классного руководителя</p>	<p>Сентябрь 2024г</p> <p>Декабрь 2024г</p> <p>Май 2024г</p> <p>Сентябрь - октябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В конце каждой четверти</p> <p>В течение года</p>	<p>- Количество (доля) обучающихся (в том числе детей с ОВЗ) и педагогов, вовлеченных в участие мероприятия.</p>	<p>Зам. директора по УР, руководитель и ШМО, педагоги</p> <p>Педагоги, классные руководители, педагог-психолог</p>
<p>Составить индивидуальную программу обучения для слабоуспевающих обучающихся с учетом его индивидуальных и личностных особенностей.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и реализация проекта «Предупреждение неуспеваемости» 2. Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть 3. Организация индивидуальной работы со слабым учеником учителями-предметниками 4. Отслеживать динамику развития слабоуспевающих обучающихся с последующей 	<p>Сентябрь 2024г</p> <p>До 20.09.2024</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>- Количество (доля) обучающихся (в том числе детей с ОВЗ), включенных в участие мероприятий</p>	<p>педагоги</p>

	корректировкой индивидуальной программы с учетом изменений			
Обеспечить единство внеурочной и урочной системы образования для обучающихся 5-9 классов	Анкетирование, направленное на выявление предпочтений в части курсов внеурочной деятельности 2. Организация факультативных занятий предметной направленности, вовлечение во внеурочные мероприятия предметной направленности обучающихся 5 – 9-х классов	15.09.2024 01.09.2024-25.05.2025	Количество (доля) обучающихся (в том числе детей с ОВЗ), включенных в участие мероприятий	педагоги
Сформировать умения и навыки учебной деятельности у обучающихся с низкими возможностями, развивать навыки самообучения, самовоспитания, самореализации.	1. Проведение тренингов для учащихся 5 -8-х классов 2. Работа с родителями неуспевающих обучающихся: индивидуальная беседа, проведение родительского собрания с приглашением учителей предметников. 3. Проведение профориентационной работы для учащихся 1 - 9-х классов, в том числе профориентационные пробы (7 – 9-еклассы) 4. Организация работы на образовательных платформах «Учи.ру», «Решу ОГЭ», и т.п.	В течение года В течение года В течение года	- Количество (доля) обучающихся (в том числе детей с ОВЗ), включенных в участие мероприятий и конкурсов различного уровня. - Доля родителей, посещающих родительские собрания. -Количество (доля) обучающихся (в том числе детей с ОВЗ), принявших участие во Всероссийском проекте – «Урок цифры», «Проектория», уроках финансовой грамотности и др.	Педагоги-психологи Классные руководители. педагоги, педагоги-психологи

Низкий уровень вовлеченности родителей

Задача	Мероприятия	Дата реализации	Показатели	Ответственные
--------	-------------	-----------------	------------	---------------

<p>Повышение уровня педагогической компетентности и вовлеченности родителей в процесс обучения и воспитания.</p>	<p>Изучение образовательных потребностей участников образовательных отношений, степени их удовлетворенности качеством результатов и условиями образовательной деятельности в школе (через анкетирование, опрос).</p>	<p>Июнь 2024 год Май 2025 год</p>	<p>Проведены анкеты и опросы (аналитическая справка)</p>	<p>Администрация ОУ, Классные руководители</p>
<p>Создание единого информационного пространства школы.</p>	<p>Составление программы родительского всеобуча на 2024 – 2025 учебный год.</p>	<p>28.08.2024 г.</p>	<p>Утверждение программы (программа)</p>	<p>Зам. директора по ВР</p>
	<p>Организация информирования родителей об участии в жизни школы через сайт ОУ, через родительские группы в мессенджерах, через социальные сети на страницах школьного медиаканала «Калач ТВ»</p>	<p>сентябрь - декабрь 2024 года, январь – май 2025 года</p>	<p>Информация размещена на сайте ОУ, в родительские группы в мессенджерах, в социальные сети на страницах школьного медиаканала «Калач ТВ»</p>	<p>классные руководители, зам. директора по ВР и УВР</p>
	<p>Разработка рекомендаций для родителей и законных представителей по воспитанию детей (памятки, информационные листы)</p>			
<p>Повышение уровня вовлеченности родителей в процесс воспитания и обучения.</p>	<p>Организация системы открытых уроков для родителей. Вовлечение родителей в школьную жизнь ребенка (посещение собраний, участие в школьных мероприятиях)</p>	<p>сентябрь - декабрь 2024 года, январь – май 2025 года</p>	<p>Проведены открытые уроки и занятия для родителей</p>	<p>Зам. директора по ВР и УВР</p>
<p>Оказание психологической помощи родителям и детям с целью повышения мотивации к образовательной</p>	<p>Проведение родительских собраний: 1.«Как помочь Вашему ребенку хорошо учиться» (1-11 класс) 2. «Знания и будущая</p>	<p>Октябрь 2024 года Март 2025 года</p>	<p>Родительские собрания проведены (разработка родительского собрания, протоколы родительских</p>	<p>Зам. директора по ВР, Классные руководители</p>

деятельности.	профессия» (9,11 класс)		собраний)	
	Рекомендации по прохождению ПМПК ребенком с рисками учебной неуспешности.	сентябрь - декабрь 2024 года, январь – май 2025 года	Результаты прохождения ПМПК	Администрация ОУ, классные руководители, педагог - психолог
	Приглашение родителей и детей на Совет профилактики. Семейные консультации для родителей и ребенка	сентябрь - декабрь 2024 года, январь – май 2025 года	Протоколы заседаний Совета профилактики	Администрация ОУ, классные руководители, педагог – психолог, социальный педагог
Увеличение доли родителей, регулярно посещающих родительские собрания.	Индивидуальные консультации с родителями по вопросам качества образования.	сентябрь - декабрь 2024 года, январь – май 2025 года	Консультации проведены (справка)	Администрация ОУ, классные руководители, педагог - психолог
Вовлечение родителей в общественное управление школой.	Организация участия родителей в программах родительского контроля.	сентябрь - декабрь 2024 года, январь – май 2025 года	Организовано участие родителей в программах родительского контроля	Администрация ОУ, социальный педагог