

Управление образования Ирбитского муниципального образования
муниципальное общеобразовательное учреждение
«Килачевская средняя общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Килачевская СОШ»
А.В.Евдокимова
Приказ от 03.06.2024 г. 45-б/од

ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР
МОУ «КИЛАЧЕВСКАЯ СОШ»
на 2024 год

Рисковый профиль

**Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических
работников**

1. Наименование программы антирисковых мер

Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников

2. Цель и задачи реализации программы по работе с конкретным рисковым направлением

Цель:

создание к 2025 году системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации за счёт повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения, совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения до 40% доли педагогов.

Задачи:

- 1) Проанализировать результаты диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников;
- 2) Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации на основе выявленных профессиональных дефицитов;
- 3) Разработать школьную Программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций;
- 4) Организовать участие в системе обмена опытом реализации успешных практик организации обучения, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом;
- 5) Организовать участие педагогов в подготовке обучающихся к интеллектуальным, творческим и спортивным конкурсам.
- 5) Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.

3. Целевые индикаторы (индикаторы для достижения цели)

- 1) доля педагогических работников прошедших курсы повышения квалификации - 100% ;
- 2) доля педагогических работников имеющих план работы над индивидуальной методической темой, составленный в контексте выявленных дефицитов, и реализуют его в практической деятельности - 80%
- 3) доля педагогических работников, демонстрирующих в своей работе актуальные практики, полученные на курсах повышения квалификации, семинарах, мероприятиях по обмену опытом - 50%.
- 4) количество открытых уроков, проведенных учителями образовательной организации - 40%
- 5) доля педагогических работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства - 5 %
- 6) Увеличение количества и качества методических практик (семинаров, мастер-классов, обучающих тренингов), проведенных педагогическими работниками образовательной организации – 40%
- 7) Доля педагогов, имеющих положительную динамику качества образования:
 - ВПР – 30%,
 - ОГЭ - 10%,
 - ЕГЭ - 10%
 - ФГ – 15%.
- 8) Доля педагогов, подготовивших победителей и призеров муниципального этапа ВСОШ – 10%
- 8) Доля учителей, участвующих в проектной и исследовательской деятельности - 25%
- 9) доля педагогических работников, участвующих в Программе наставничества по модели «Учитель-учитель» – 25%

4. Сроки и этапы реализации программы

1 этап (июнь-август 2024 года) – аналитико-диагностический:

- входная диагностика и анализ;
- разработка и утверждение программы.

2 этап (сентябрь - декабрь 2025 года) – деятельностный:

- реализация программы;
- первый этап мониторинга реализации программы.

3 этап (январь –май 2025 года) – этап промежуточного контроля и коррекции:

- реализация программы;
- второй этап мониторинга реализации программы.

4 этап (июнь 2025 года) – завершающий:

- итоговый мониторинг реализации программы;
- подведение итогов и планирование дальнейшего развития школы.

5. Меры/мероприятия по достижению цели и задач:

- 1) Анализ результатов диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников;
- 2) Планирование курсов повышения квалификации по выявленным дефицитам;
- 3) Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) серии семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов;
- 4) Проведение педагогического совета «Современные образовательные технологии. Преемственность технологий обучения и воспитания»;
- 5) Разработка актуальных для школы карт посещения уроков «Анализ современного урока»;
- 6) Организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом;
- 7) Заседание методического совета школы по теме «Актуализация школьной модели методической службы».

6. Ожидаемые конечные результаты реализации программы антирисковых мер:

- 1) Выявлены дефициты методической компетентности педагогических работников;
- 2) Пройдены курсы повышения квалификации по выявленным дефицитам;
- 3) Разработана Программа профессионального роста педагогов, включающая механизмы выявления дефицитов и обеспечивающая развитие профессиональных компетенций;
- 4) Организовано участие в системе обмена опытом реализации успешных практик организации обучения, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом;
- 5) Актуализирована школьная модель методической службы и организация ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.
- 6) Актуализирована работа по участию педагогических работников в различных педагогических конкурсах.
- 7) Организовано участие педагогических работников в Программе наставничества по модели «Учитель-учитель»

7. Исполнители

Администрация школы и педагогический коллектив школы.

8. «Дорожная карта» по реализации Программы повышения предметной и методической компетентности педагогических работников

Задачи реализации	Мероприятия	Дата	Показатели	Ответственные
1.Проанализировать	Анализ	Июнь	Аналитическая	Заместитель

результаты диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников	результатов диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников	2024	справка	директора
2.Организовать курсы повышения квалификации для учителей на основе выявленных профессиональных дефицитов	Планирование курсов ПК по выявленным дефицитам.	Сентябрь-октябрь 2024	Заявка на курсы ПК Заместитель	Заместитель директора
	Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) серии семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов.	Сентябрь – октябрь 2024	Материалы семинаров, тренингов;	Заместитель директора
	3. Составление ИОМ педагогами.	Август - сентябрь 2024	ИОМ педагога	Заместитель директора
3.Разработать школьную Программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций.	Разработка школьной Программы профессионального роста педагогов.	Сентябрь 2024	Программа профессионального роста педагогов	Заместитель директора
	Проведение методического совета на тему «Создание модели организации профессионального развития учителей, работающих с обучающимися из групп риска учебной неуспешности»	Октябрь 2024	Материалы метод.совета	Заместитель директора
4.Организовать участие в системе обмена опытом реализации успешных практик организации обучения, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом	1.Организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом	По графику	Карта анализа урока Индивидуальные методические рекомендации педагогам	Заместитель директора
	3.Методический семинар по теме «Анализ и	Октябрь 2024	Протокол методического совета	Заместитель директора, педагоги

анализом

самоанализ урока как средство повышения методической компетенции педагога.			
3.Разработка актуальных для школы карт посещения уроков «Анализ современного урока», в т.ч. по функциональной грамотности	Октябрь 2024	Карта посещения уроков «Анализ современного урока»	Заместитель директора
4.Организация и проведение открытых уроков с последующей рефлексией урока по заданным критериям в рамках II этапа ПОЛОЖЕНИЯ о постоянно действующем семинаре по теме «Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения»	Октябрь 2024	Карта посещения урока «Анализ и самоанализ урока»	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
5. Организация и проведение открытых уроков в рамках «Методический калейдоскоп-25»	Январь 2025	Карта посещения урока «Анализ и самоанализ современного урока»	Заместитель директора
6.Проведение методических дней по функциональной грамотности	По плану работы школы	Сертификат	Заместитель директора
7.Организация наставничества по модели «Учитель-учитель» (Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей	сентябрь 2024г	План работы	Заместитель директора

	школы)			
	8.Сетевое взаимодействие с Горкинской, Стриганской, Речкаловской и Кирилловской школ	По плану работы	План мероприятий	Заместитель директора
5.Актуализация школьной модели методической службы и организация ее деятельности по повышению предметной и методической компетентности педагогических	1.Заседание МС «Модернизация деятельности методической службы по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников»	Октябрь 2024	Схема и описание актуальной модели школьной методической службы	Заместитель директора
	2.Участие в профессиональных конкурсах, организованных УО Ирбитского МО	По плану работы В соответствии с положением	Сертификат	Заместитель директора
	3.Участие в профессиональных конкурсах, организованных ИРО	По плану работы В соответствии с положением	Сертификат	Заместитель директора

